

Поручение на совершение административных операций

Инициатор операции

Депонент

Распорядитель

Номер поручения
Номер счета депо

Дата заполнения поручения

--

Настоящим поручаю Депозитарию КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО) совершить следующие административные операции

- Открыть счет депо:
- Владельца Торговый Номинального держателя
- Закрыть счет депо
- Изменить анкетные данные депонента *(Обязательно предоставление анкеты Депонента)*
- Назначить оператора счета (раздела счета) _____
(обязательно предоставление анкеты на оператора счета/ раздела счета)
- Отмена оператора счета (раздела счета) _____
- Назначить распорядителя счета _____
(обязательно предоставление анкеты на распорядителя счета)
- Отмена распорядителя счета _____
- Предоставление доп.услуг _____

Основание операции _____

(№ договора, дата)

Подпись депонента:

_____/_____/_____

М.П.

Заполняется персоналом Депозитария

Отметки о приёме:	
Дата приема поручения: _____	Номер принятого поручения: _____
Время приема поручения: _____	
Подпись сотрудника: _____	
Отметки об исполнении:	
Дата исполнения поручения: _____	Принято решение об отказе в исполнении: _____
Подпись сотрудника: _____	