****

Код формы по ОКУД 0406010

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование банка УК |  |
| Наименование резидента |  |

**СПРАВКА О ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТАХ**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уникальный номер контракта** **(кредитного договора)** |  |  |  |  |  |  |  |  | **/** |  |  |  |  | **/** |  |  |  |  | **/** |  | **/** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Подтверждающий документ | Код видаподтверж­дающего документа | Сумма по подтверждающему документу | Признак поставки | Ожидае­мыйсрок | Код страны грузоотпра­вителя (грузопо­лучателя) | Признак корректировки |
|  |  |  | в единицах валюты документа | в единицах валюты контракта(кредитного договора) |  |  |  |  |
|  | № | дата |  | код валюты | сумма | код валюты | сумма |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Примечание.**

|  |  |
| --- | --- |
| № строки | Содержание |
|  |  |

Информация банка УК

|  |  |
| --- | --- |
|  **16.1.3.** – несоответствие информации сведениям, содержащимся в подтверждающих документах **16.1.4.** – неполный комплект подтверждающих документов, на основании которых заполнена СПД **16.1.5.** – несоблюдение порядка заполнения СПД |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Подпись\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  |  | (ф.и.о.) |  |  |
| **Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  |  | (ф.и.о.) |  | М.П. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дата представления |  | Дата возврата | Причина возврата\*(пункт Инструкции№ 181-И) |  | Дата принятия |
|  |  |  |  | 16.1.3 |  |  |  |
|  |  | 16.1.4 |  |  |
|  |  | 16.1.5 |  |  |

О***т имени юридического лица*** Заявление подписываются единоличным исполнительным органом Клиента или подписью любого из лиц, включенных в карточку с образцами подписей Клиента, либо подписью иного лица, наделенного Клиентом правом подписи таких документов в соответствии с распорядительным актом и(или) доверенностью Клиента. На Заявлении проставляется оттиск печати юридического лица. На Заявлении проставляется оттиск печати юридического лица;

***От имени физического лица*** (в т.ч. индивидуального предпринимателя) на Заявлении проставляется подпись такого Клиента либо лица, уполномоченного Клиентом на основании доверенности, и оттиск печати (при ее наличии).