

**СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,  
предоставляемых при залоге жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в  
многоквартирных домах**

1. Документы, удостоверяющие право собственности на помещение (свидетельство о праве собственности) и(или) выписка из ЕГРН о принадлежности объекта и наличии (отсутствии) обременений.
2. Документы, подтверждающие переход права собственности на помещение с отметками о регистрации, с документальным подтверждением оплаты: договор купли-продажи, мены, дарения, акт приема-передачи; свидетельство о наследовании; договор приватизации и т.п.
3. Кадастровый паспорт (при наличии).
4. Паспорт БТИ или выписка из него с поэтажным планом или технический план, или техническое описание жилого помещения.
5. Копия лицевого счета или копия поквартирной карты, или выписка из домовой книги.
6. Справка об отсутствии задолженности по коммунальным платежам или квитанции об оплате коммунальных услуг.
7. Нотариально удостоверенное заявление о согласии супруга на залог квартиры и/или нежилых помещений в жилых домах.
8. При наличии - договор с охранной организацией.

Данный перечень документов в зависимости от особенностей жилых помещений (квартир) может быть сокращен или расширен (определяется после детального изучения представленных документов).